

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Нерицкая начальная школа-детский сад»**

МБОУ «Нерицкая НШДС»

ПРИНЯТ на педагогическом совете
протокол № 6 от 15 февраля 2019г.

УТВЕРЖДЕН
приказом №11 от 15 февраля 2019г.

**Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся МБОУ «Нерицкая НШДС» (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014г. № 177, Уставом МБОУ «Нерицкая НШДС», Приказом Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 года № 20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177».

1.2. Настоящий порядок регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Нерицкая НШДС».

1.3. Настоящий Порядок принят с учётом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (Протокол № 2 от 16.03.2017 г.).

II. Порядок и основания перевода учащихся

2.1. Перевод учащихся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность

2.1.1. Перевод учащихся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком перевода учащихся из одной образовательной организации, реализующей основные образовательные программы начального общего образования, в другие образовательные организации, реализующие основные образовательные программы начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

2.1.2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования..

2.1.3. Перевод учащегося в другую образовательную организацию в случаях, указанных выше, может быть осуществлен в течение всего учебного года.

2.1.4. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.1.5. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.1.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.1.7. Указанные в пункте 2.1.5. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.1.8. При приеме (перевод) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.1.9. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае

ликвидации школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, осуществляется управлением образования администрации МО МР «Усть-Цилемский» с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, а также исходя из потребностей учащегося.

2.1.10. Обучающийся может быть переведен в другую образовательную организацию, реализующую основные образовательные программы начального общего образования, в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данной образовательной организации нормативу.

2.2. Перевод учащихся в следующий класс

2.2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом образовательного учреждения и оформляется приказом директора.

2.2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.2.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

III. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчисление учащихся происходит в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12.03.2014 г.

3.3. При отчислении по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, Школа выдает следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором и заверяется печатью Школы;
- медицинскую карту учащегося.

3.4. Отчисление учащегося оформляется приказом директора, внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

3.5. Родители (законные представители) могут обжаловать решение Школы об отчислении, принятое по инициативе Школы, в установленном законом порядке.

IV. Порядок и основания восстановления

4.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

4.2. Лица, отчисленные ранее из Школы имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

4.6. Восстановление оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении в Школу директор устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).